

Recomendaciones de cómo y cuándo pedir un aumento de sueldo

El 95% de los trabajadores dependientes nunca ha pedido un aumento de sueldo por no saber cuándo hacerlo, por temor a comprometer su puesto laboral, o por esperar que la empresa suba su sueldo de acuerdo a resultados observados.

Ante esta duda, la firma de headhunting Michael Page, entrega algunas claves a considerar antes de acercarse a pedir un aumento.

- 1 Pregúntese** si está en condiciones de recibir el aumento.
- 2 Solicite** una reunión para hacerlo. El momento en el que se realiza la solicitud es crucial. Es ideal hacerlo antes de un fin de semana para darle tiempo a su contraparte que evalúe con calma la solicitud.
- 3 Prepárese** para la reunión a modo de exponer tanto sus resultados, como los valores de mercado.
- 4 Presente** de manera convincente los puntos fuertes del propio trabajo, exhibiendo los logros según el cargo y responsabilidades.
- 5 Dele tiempo** al interlocutor para entregar una respuesta. En caso de respuesta positiva, es importante definir tiempos y modalidades con los que el aumento será dado.
- 6 La respuesta** también puede ser negativa, y hay que estar preparado, ante lo cual también es posible considerar otro tipo de beneficios.